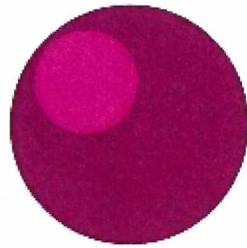


SCHOLENGROEP



RIJK VAN NIJMEGEN

**JAARREKENING 2016**

24 mei 2017

## Inhoudsopgave

	Pagina
<b>JAARREKENING</b>	<b>1</b>
1 Grondslagen voor de waardering	1
2 Analyse van de financiële positie op balansdatum	5
3 Balans per 31-12-2016 (na resultaatbestemming)	13
4 Staat van baten en lasten over 2016	14
5 Kasstroomoverzicht	15
6 Toelichting op de balans	16
7 Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen	22
8 Toelichting op de staat van baten en lasten	23
9 Model G: Verantwoording van subsidies	29
10 Model E: Verbonden partijen	30
11a Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen (WNT)	31
11b Bepaling Complexiteitspunten Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen (WNT)	32
12 Resultaatbestemming	33
13 Gebeurtenissen na balansdatum	33
14 Handtekeningenblad jaarrekening 2016	34
<b>OVERIGE GEGEVENS</b>	<b>35</b>
Statutaire regeling resultaatbestemming	36
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	37





A ,8 " ( ( & ( & 2 & #2& % 2 & 9< +( & (# ? = & #2& ' 2 & 9 9< ) (( " % "& B & & & < ' & 9<2 1 ( " ( B 2 & % ( ? A % 1 1 9 ( < % & < 2 '' % ( & & % ?

+ ! ( ! #2( & & %& 9 || 9 ( % ? % #2( ? & " 2 & < 9 & < & % #2( ?

#! ( ! = & ' & "" #2( & % ' & ( & %& 9 & 2 & || 9 #2( & \$ ?

! # = & % % ' & "" ( & & ' % < % #2( & < & ' & ' B 1 1 & < & % #2( % & ?

+ 9 ! % . !# % !% % & < 2 & 9 ;% & & ( & & ' 7 & . ' & & < 2 & 9 % 1 9 ' & << 2 '' ?

#&' .#& = & . & / 9< ' 9 & , <& ;, (' . 9 ' & ' (' 1 < # ( ( / 2 & 9 % & < ' & << <& ' & & & ' & & ?

<& ;, (' & 9 ' & ' #2 & . (' ' 9 2 & < # ( ( 2 "&/ & ( & & & ' & & & % 1 9 #& & & & #& & & ? & (' 9 % ' & & ( & & %

<& ;, (' . (' & < # ( ( / & ( & & ' & & & & & 2 & 9 & & (' & < ? % " < & % #2( 1 ' & & 9 % % ' &

# / ! #% %# . # # ;% & & (' & ( & & & ' & & ' #2& & (' & < ?

% # . # # : % < ' 9 #2 " #& B & & & & & & 1 ' 9 & & & #& ?

! % !!# % ' % \$ -#( %



!1 2# (#\*! #%# .! % \$  
! \$  
= " # \$ % & #2 % 9< 9 ? % < 1  
& & " ' 2 B 2 & % & ' & % # " #  
< , 9 ?  
6 & ' & << & & - <( 2 & # # ( 7  
M = " # \$ < & & % \* # ' - ' % # & ?  
M = ' 9< & " 9< % ' & ' & "" ' & & & & 1  
( #2 2 & & & < ? = 1 ' & & & 1  
' & -?  
M = ( & 2 & " & << \*B H #2 # & 1 9  
& < #2 & & % # " < B " < & ( % #2 &  
M 8 ( & + 91 9 # & - ' 4\* < E ' & ?  
M & ( & & % 9 ) - \* < E & "? = & & & 1 < &  
" & << , ' & 2 & < ' 91 % 9 # & .1 <  
M & ( & & ( & ' & ? < E % & "? = & ( & & "  
& " #2 9 % ( ' ( ( ( - 1 9 ?





### Rentabiliteit

Onder 'rentabiliteit' wordt verstaan:  $[\text{resultaat uit gewone bedrijfsvoering}] / [\text{totale baten uit gewone bedrijfsvoering}] \times 100\%$ . Oftewel, welke mate van 'winstgevendheid' heeft de organisatie. Een effectieve en doelmatige allocatie van middelen moet er voor zorgen dat de rentabiliteit in ieder geval positief is. Een te hoge rentabiliteit kan er echter weer op wijzen dat er middelen 'opgepot' worden in plaats van dat ze besteed worden aan het Onderwijs. Daarom hanteert de Inspectie een wenselijk interval van 0% - 5% waarbinnen de rentabiliteit zich moet bewegen.

*De rentabiliteit van de Scholengroep bedraagt over het verslagjaar 2016 een percentage van 0,8%. Deze waarde bevindt zich tussen de signaalwaardes die door de Inspectie worden gehanteerd.*

Naast de bovenstaande 'driehoek' zijn er ook kengetallen die specifiek kijken naar de balanspositie in relatie tot het risico-profiel van de organisatie. Eind 2016 is er een nieuwe inschatting gemaakt van de Risicobuffer die aangehouden dient te worden voor de risico's die zijn geïdentificeerd. De optimale hoogte van deze buffer bedraagt 8,7% van de totale baten van de Scholengroep.

### Financiële buffer

De financiële buffer geeft een indicatie van eventuele middelen die nog niet zijn ingezet voor het onderwijs. De formule van de financiële buffer is:  $\text{kapitalisatiefactor} - \text{financieringsfunctie} - \text{transactiefunctie}$ . Daarbij wordt onder financieringsfunctie verstaan:  $[50\% \text{ van de cumulatieve aanschafwaarde van inventaris en apparatuur (incl. in uitvoering en vooruitbetaald)}] / [\text{totale baten inclusief rentebaten}] \times 100\%$ . Onder transactiefunctie wordt verstaan:  $[\text{kortlopende schulden}] / [\text{totale baten inclusief rentebaten}] \times 100\%$ .

*De financiële buffer bij de Scholengroep bedraagt -1,2%. Deze is negatief en dat heeft vooral te maken met het feit dat er op de huisvestingsinvesteringen een deel onderfinanciering bestaat: de MVA-post Gebouwen wordt niet geheel gefinancierd door de reservering Huisvesting en het Lang Vreemd Vermogen. Voor een beter zicht op de buffer ten aanzien van risico's is de hieronder staande risicobuffer van belang.*

### Risicobuffer

De definitie van de financiële buffer van de inspectie houdt geen rekening met de situatie van doordecentralisatie van de onderwijshuisvesting (MVA-Gebouwen, Huisvestingsreserve, Langlopende schulden). Weliswaar wordt bij de berekening van de financiële buffer de waarde van de gebouwen buiten beschouwing gelaten, maar er wordt geen rekening gehouden met de financiering van de gebouwen. Als we de totale balans analyseren en daarbij rekening houden met de over- of onderfinanciering, krijgen we de risicobuffer. Deze buffer neemt toe wanneer de financiële resultaten op het onderwijsproces positief zijn, hij daalt bij negatieve resultaten. De resultaten van de huisvesting hebben geen invloed op de risicobuffer.

*De risicobuffer bij de Scholengroep bedraagt 7,8%. Volgens de geactualiseerde risico-inventarisatie van december 2016 is een risico-buffer van circa 8,7% wenselijk.*



!1 ( #!! % . %# !# %#

& .<E/+ & .<E/ " 9< & .<E/ + & &? ? ? & 5\$6

4 %

9< ' 9 . / ) ? 4?5- ? ) H  
2 ' 9 . / ? - \*? ) \* 4 H  
' & .\*/ ?\* 4 ?\* - H  
' & . / ? 5) 5\$

% % ! . % 5 6 7 7 6 5 6 7

+ %

& .)/ ?) - ? ) \* ? - \* H  
" #2 9 .-/ ? \* ?) ,5 5-H  
( & & . / ? ) ? \* - H  
& .4/ )?5 \* )? - H

% % !! % 5 6 8 9 9 6 5 6 7 :

! . % ! % 9 9 9

3# (#\*! . % ! % / ; 5 ; 9 ; 8:  
!% % 9 5 5 8 7 5

& ' & 1 ' & & 2 ( & & ' &? = &  
' & & ( #2 ( # & & &  
= ' & & 1 # & & % ' & -B  
% & " 9< 1 9 & & ? & ' ( ;% & & & ' &  
2 " 9 % % & ' & ?

. / = & % 9< ' 9 ( B E 2 ( & ? = & & &  
2 ' 9 ( #2 2 & & & < ?

. / = 2 ' 9 1 9 ( \* <E 2 ' & ' 9  
9 ( 8 B & # & < # & & ?

.\* / = %' & ( & # & & & / % % &  
#2 & & < & # & & & 1 9 < & ?

. / = + & 1 9 <E 2 ' &? = & < & " # & B  
' 9< & ' & "& ' 9 & ( & #2 & 2 & 0 <! ?

(5) De Personele Lasten zijn 4% hoger dan begroot. De hogere kosten worden met name veroorzaakt door extra personeel op de nieuwe locatie Pontem College Streekweg, interimmanagement en inhuur van uitzendkrachten, een hogere bijdrage aan werkloosheidslasten, hogere dotatie aan de Voorziening personeel ten gevolge van het Persoonlijk Budget en hoger dan geplande doorverwijzing van leerlingen naar het Flex-college en de VAVO-opleiding.

(6) De Afschrijvingen lopen nagenoeg in de pas met de begroting.

(7) De Huisvestingslasten zijn hoger dan begroot vanwege de nieuwe locatie Pontem Streekweg, de tijdelijke huisvestingssituatie van NSG Groenewoud en diverse functionele aanpassingen in overige gebouwen.

(8) De Overige lasten zijn ruim 700k€ hoger uitgevallen. Dit wordt mede veroorzaakt door 133k€ aan extra PR-kosten en 200k€ kosten voor leermiddelen (overstap naar meta-abonnement). Verder is ruim 200k€ aan extra kosten met betrekking tot leerlingactiviteiten uitgegeven. Hier staan evenredig opbrengsten tegenover.

(9) De financiële lasten lopen nagenoeg in de pas met de begroting.























## 2.4 Kortlopende schulden

		2016 €	2015 €
2.4.3	Crediteuren	2.633.878	3.191.801
2.4.7	Belastingen en premies sociale verzekeringen	1.802.382	1.730.139
2.4.8	Schulden terzake van pensioenen	429.922	432.987
	Vooruitontvangen subs OCW niet geoormerkt	509.004	539.454
	Vooruitontvangen termijnen	1.015.969	904.557
	Vooruit ontvangen investeringssubsidies	69.575	85.387
	Vakantiegeld en -dagen	1.272.221	1.248.674
	Te betalen bindingstoelage	115.825	108.955
	Overige	<u>1.040.574</u>	<u>675.627</u>
2.4.10	Overlopende passiva	<u>4.023.168</u>	<u>3.562.654</u>
		<b><u>8.889.350</u></b>	<b><u>8.917.580</u></b>

Post 2.4.3 De daling van het saldo Crediteuren komt voornamelijk doordat de bouwfacturen van het Canisius College zijn betaald. Dat was in de vorige balans nog niet het geval. Daar tegenover staat dat er, in afwachting van bouwafronding, een laatste termijn openstaat van de verbouwing bij NSG Groenewoud.

In de Overlopende Passiva is bij Overige een post ad € 135.762 opgenomen als te betalen intrest op de langlopende lening.





7 B !#( %# % % . % ! %

6 #&' .#&

			-	-	)
			E	&	E
*? ?	9< ' 9	:	? 4? -	*?)- ?	?* )?
*? ?	(' :		)?4 -?	?4 -?	)? - ? )
*? ?	< ' 8		) -? -	) *?	- -?--)
			6 6	9768 6	976 86

*? ? ?	&, <& (' :		)?4- ?444	?4 ?	)? ) ? )
*? ? ? *	3 < & (' :		)?4	)?	?5 -
	(' :		)?4 -?	?4 -?	)? - ? )

=	9< ' 9	:	(' :	- 1 9 2	& %1 #2&	)? = 1
2	"&	'	9< & < &	' 9	( #2	2 &
	?					

6 # # .#& ; . # #

			-	-	)
			E	&	E
*? ? ?	8 # & &		*?-*)?) -	*?)- ?	*?- )?) 4
*? ?	2 ' 9 , ('		-?)*	45?	? ) )
			96 6	65 6	67 68

=	&		2 ' 9	- & 1	& %1 #2&	)B
'	9<	2 &	' 9	& 9	9 % << &&	
(	8	2 &	&	& <	( < /?	



#### 4.1 Personeelslasten

	2016 €	2016 begroot	2015 €
4.1.1 Lonen en salarissen	39.042.044	38.137.008	37.101.515
4.1.2 Overige personele lasten	5.718.719	4.616.000	5.005.728
4.1.3 Uitkeringen	<b>-244.955</b>	0	<b>-145.398</b>
	<b><u>44.515.808</u></b>	<b><u>42.753.008</u></b>	<b><u>41.961.845</u></b>
<i>uitsplitsing</i>			
4.1.1.1 Bruto lonen en salarissen	31.330.231		29.675.211
4.1.1.2 Sociale lasten	3.900.845		3.605.813
4.1.1.3 Pensioenpremies	3.810.968		3.820.491
Lonen en salarissen	<u>39.042.044</u>	<u>38.137.008</u>	<u>37.101.515</u>
<i>uitsplitsing</i>			
4.1.2.1 Dotatie voorzieningen personeel	423.791	369.000	463.202
4.1.2.2 Personeel niet in loondienst	575.407	247.000	445.765
4.1.2.3 Nascholing	461.325	504.000	471.503
4.1.2.4 Werkzaamheden door derden	1.448.608	836.000	1.042.408
4.1.2.5 Doorbelasting Flexcollege/VAVO	1.154.692	1.080.000	1.114.749
4.1.2.6 Inhouding werkloosheidslasten	622.964	506.000	496.414
4.1.2.7 WGA verzekering en uitkeringen	170.615	129.000	124.310
4.1.2.8 Overig	861.318	945.000	847.377
Overige personele lasten	<u>5.718.719</u>	<u>4.616.000</u>	<u>5.005.728</u>

Het gemiddelde aantal ingezette fte's gedurende het boekjaar 2016 bedraagt 529. Het gemiddelde aantal ingezette fte's in 2015 bedroeg 521. De stijging wordt verklaard door Heumensoord VO en het Pontem College Streekweg.

De verhoging in de dotatie voorzieningen personeel komt grotendeels door de dotatie aan de voorziening Persoonlijk budget.

De posten Personeel niet in loondienst en Werkzaamheden door Derden zijn beide hoger dan begroot, ondermeer vanwege extra inhuur van menskracht voor de nieuwe locatie van het Pontem College aan de Streekweg en kosten voor interimmanagement op twee locaties.





## 5 Financiële baten en lasten

	2016 €	2016 begroot	2015 €
5.1 Rentebaten	0	20.000	6.191
5.5 Rentelasten (-/-)	166.700	160.471	444.073
	<b>-166.700</b>	<b>-140.471</b>	<b>-437.882</b>

De rentelasten zijn conform de begroting. In het vergelijkende cijfer van 2015 waren de rentelasten eenmalig hoger vanwege boeterente als gevolg van aflossing ineens van een langlopende lening.

## A9 Model G

### G1 Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule

Omschrijving	Toewijzing Kenmerk	Toewijzing Datum	Bedrag van toewijzing	Ontvangen tm verslagjaar	Lasten tm vorig verslagjaar	Stand begin verslagjaar	Ontvangst in verslagjaar	Lasten in verslagjaar	Vrijval niet besteed in verslagjaar	Stand ultimo verslagjaar	Prestatie afgerond?
			EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	
Samenw.Ler&Scholen	592797-1	18-12-2013	520.000	390.000	227.251	162.749	130.000	168.098	0	124.651	Nee
Lerarenbeurs 2015	707199-1	21-9-2015	52.939	52.939	20.444	32.495	0	28.621	0	3.874	Nee
Lerarenbeurs 2015	707176-1	21-9-2015	38.252	38.252	14.627	23.625	0	23.625	0	0	Ja
Lerarenbeurs 2015	707060-1	21-9-2015	30.343	30.343	12.643	17.700	0	17.700	0	0	Ja
Lerarenbeurs 2016	774913-1	22-11-2016	52.608	0	0	0	52.618	24.597	0	28.021	Nee
Lerarenbeurs 2016	743634-1	22-11-2016	46.213	0	0	0	46.213	17.419	0	28.794	Nee
Lerarenbeurs 2016	775249-1	22-11-2016	12.027	0	0	0	12.027	5.011	0	7.016	Nee
Lerarenontw.fonds LOF	871226	20-1-2016	25.000	0	0	0	25.000	15.039	0	9.961	Nee
Zij-instroom	709355-1	21-9-2015	20.000	20.000	13.008	6.992	0	6.992	0	0	Ja
<b>Totaal</b>			<b>797.382</b>	<b>531.534</b>	<b>287.973</b>	<b>243.561</b>	<b>265.858</b>	<b>307.102</b>	<b>0</b>	<b>202.317</b>	

## A10 Model E: Verbonden Partijen

### OVERIGE VERBONDEN PARTIJEN (minderheidsbelangen en geen beslissende zeggenschap)

Naam	Juridische vorm 2016	Statutaire zetel	Code activiteiten	EV 31-12-2016 €	Resultaat 2016 €	Art 2:403 BW ja/nee	Deelname %	Consolidatie ja/nee
Samenwerkingsverband V(S)O Passend Onderwijs 2507 Nijmegen e.o.	Stichting	Nijmegen	4	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt

**Legenda code activiteiten**

1. *contractonderwijs*
2. *contractonderzoek*
3. *onroerende zaken*
4. *overige*

















Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- 3 met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- E alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en paragraaf 2.2.3 Bestuursverslag van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW/EZ 2016 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.3 Bestuursverslag van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW/EZ 2016 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en de overige OCW wet- en regelgeving.

### **C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

#### **Verantwoordelijkheden van het College van Bestuur en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening**

Het College van Bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het College van Bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen.

In dit kader is het College van Bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het College van Bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het College van Bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsel moet het College van Bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het College van Bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het College van Bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

#### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht, dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen.



De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW/EZ 2016, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, dan wel het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- a het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- \* het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- \* het vaststellen dat de door het College van Bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- s het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- s het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Arnhem, 1 juni 2017  
Flynth Audit B.V.

Was getekend

drs. J.W.M. Verhagen RA